

Председателю Контрольно-счетной палаты
муниципального образования Сосновоборский
городской округ Ленинградской области

Морозовой М.Н.

Уважаемая Марина Николаевна!

В ответ на поступившее Представление № 3 Контрольно-счетной палаты муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области от 23.06.2021 вынесенного по результатам контрольного мероприятия «Проверка использования субсидий на выполнение муниципального задания, субсидий на иные цели, использование муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении МБОУ «СОШ №7» сообщаем следующее.

По пункту 1,5 Представления:

За нарушение сроков и не размещение на сайте bus.gov. ru отдельных документов, за не обеспечение сроков предоставления в КУМИ СГО заявок о включение приобретённого имущества в Перечень особо Ценного движимого имущества и заявок об исключении из Перечня имущества.

Главному бухгалтеру Лыковой О.А. объявлен выговор.

* Приказ от 01.07.2021 №160/ОД- Приложение №1

В дальнейшем обязуемся строго следить за соблюдением сроков и не размещением на сайте bus.gov. ru документов, и за выполнением сроков предоставления в КУМИ СГО заявок о включение приобретённого имущества в Перечень особо Ценного движимого имущества и заявок об исключении из Перечня имущества.

По пункту 2 Представления:

Для обеспечения 100% охвата родителей анкетированием или опросом по муниципальным услугам «Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования», «Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования» в целях достоверности достижения значения показателя качества «Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги» МБОУ «СОШ №7», в ходе проверки, организовала опрос в цифровом формате, для чего на сайте в разделе «О школе» на странице «Независимая оценка качества образования» каждый родитель (законный представитель) может оценить нашу школу и оставить свой отзыв на сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях, а также каждый родитель (законный представитель) может пройти анкетирование – опрос удовлетворенности обучением ребенка в МБОУ «СОШ №7».

Анкетирование организовано с помощью современных технологий – google-формы. Результаты анкетирования фиксируются в виде диаграмм, а также в виде таблицы с выводом даты каждого ответа и его содержания автоматически системой. Эти результаты анализируются администрацией МБОУ «СОШ №7» ежеквартально и принимаются меры административного характера в случаях массовых жалоб и отрицательных ответов.

Приказом №113/ОД от 27.04.2021 г. психолог школы Осипова А.В. назначена ответственной за организацию ежеквартального опроса родителей по ступеням обучения. Результаты опроса ежеквартально представляются на Административном совете, где анализируются администрацией школы и отражаются в муниципальном задании.

*Опрос по 2 кварталу 2021г. – **Приложение№2**

По пункту 3 Представления:

Для внесения изменений в Устав МБОУ «СОШ №7» в части установления нормативной наполняемости класса для обучающихся с ОВЗ сделано следующее:

- внесены изменения в Устав МБОУ «СОШ №7» следующего содержания: «Нормативная наполняемость класса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается равной предельной наполняемости отдельного класса (группы), регламентированной действующими «Санитарно-эпидемиологическими» требованиями к организации воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи». Данная формулировка согласована с КО СГО и КО Ленинградской области;
- Главе администрации СГО Воронкову М.В. направлено письмо с просьбой о разрешении внести изменения в Устав МБОУ «СОШ №7» от 19.07.2021 г. №168/КО **Приложение №10**;
- в последующем будет проведена регистрация изменений в Уставе МБОУ «СОШ №7» в соответствии с действующим законодательством.

По пункту 4 Представления:

Положение об оплате труда работников МБОУ СОШ№7 утверждённое приказом от 29.12.2020 № 322/ОД приведено в соответствие с Положением о системах оплаты труда в муниципальных учреждениях Сосновоборского городского округа по видам деятельности, учреждённое постановлением администрации от 26.10.2020г. №2118 и утверждено приказом от 07.07.2021г. №161/ОД.

Положение об оплате труда работников МБОУ «СОШ№7» утверждённое приказом от 07.07.2021 № 161/ОД - **Приложение№3**.

Бухгалтер и специалист по кадрам Таратушко О.А. оформляет доплату по совмещению профессий, расширение зон обслуживания, увеличение объема работ, определенной трудовым договором устанавливается согласно ст.60.2 ТК РФ.

На данную доплату оформляется дополнительное соглашение с сотрудником, где указывается содержание выполняемых работ и указывается сумма доплаты, которая рассчитывается из оклада замещающего сотрудника.

Далее оформляется приказ о доплате.

Приказы на установление доплат (стимулирующих выплат) за увеличение объёма работы (ввиду наличия вакансий) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы издаются с указанием количества замещённых вакансий по указанной должности.

Данные выплаты обеспечены финансовым обеспечением выполнения муниципального задания в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии на выполнение муниципального задания.

Впредь обязуемся, не допускать расходов, не связанных с выполнением муниципального задания за счёт субсидий, выделенных на финансовое обеспечение муниципального задания.

Образцы Дополнительного соглашения и приказа – **Приложение №4.**

По пункту 5 Представления: см. п.1

По пункту 6,9 Представления:

Договор аренды нежилого помещения от 25.12.2019г. №1, сроком действия 01.11.2019 по 31.10.2024 заключенный МБОУ «СОШ№7» с ФГАОУ ВС «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» расторгнут Соглашением от 01.07.2021г. №2 о расторжении Договора №1 аренды нежилого помещения. Соглашение составлено в 3-х экземплярах. Один экземпляр передан в КУМИ СГО.

* Соглашением от 01.07.2021г. №2 о расторжении Договора №1 аренды нежилого помещения- **Приложение №5**

Копия договора прилагается.

По пункту 7 Представления:

В ходе проверки между МБОУ «СОШ№7» и ФГАОУ ВС «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» были заключены дополнительные соглашения на основании которых пересчитана арендная плата и возмещение расходов по коммунальным услугам.

По состоянию на 09.07.2021г. задолженность погашена в полном объёме.

* Оборотные ведомости и карточки счетов прилагаются- **Приложение№6**

По пункту 8 Представления:

На момент рассмотрения Представления от 23.06.2021г. №3 КСП МО СГО договора безвозмездного пользования МБОУ «СОШ№7» с МБОУ ДО ДДЮТ «Ювента», МБОУ ДО «ДДТ», МБОУ «ДЮСШ», местная общественная организация «Федерация футбола муниципального образования «Сосновоборский городской округ Ленинградской области» не действуют, так как истёк срок их действия (срок действия до 31 мая 2021г.)

С целью обеспечения соблюдения пункта 14.3 Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению объектов муниципального нежилого фонда во временное владение и (или) пользование, утвержденного Постановлением администрации СГО от 19.12.2019 № 4453 (с изменениями, внесёнными постановлением от 10.07.2020 № 1311) в последующем при заключении договоров безвозмездного пользования МБОУ «СОШ№7» **обязуется устанавливать в обязанность арендаторам (Ссудополучателям) заключение договоров с ресурсно-**

снабжающими организациями на оказание коммунальных услуг (холодное и горячее водоснабжение, водоотведение (канализация), и стоки и теплоснабжение) услуги по энергоснабжению, обслуживанию охранной и пожарной сигнализации и радиотрансляции, вывозу и размещению (утилизации) твёрдых бытовых отходов.

По пункту 10 Представления:

В Учётной политике МБОУ «СОШ№7» внесены изменения части утверждения Порядка отражения в бухгалтерском учёте средств, поступающих в качестве возмещения расходов по оплате технического обслуживания и коммунальных услуг. Изменения утверждены Приказом МБОУ «СОШ№7» от 05.07.2021г.№ 161/ОД. Согласованы с Председателем Комитета образования СГО Шустровой Н.Н.. Учётная политика с изменения выложена на сайт «МБОУ СОШ№7».

* Порядок отражения средств, поступающих в качестве возмещения расходов по оплате технического обслуживания и коммунальных услуг и Приказ от 05.07.2021 № 161/ОД –

Приложение №7

По пункту 11 Представления:

На основании акта комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов МБОУ «СОШ №7» от 08.07.2021 г.;

в соответствии с частью 1 статьи 13 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»,

-пункта 20 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 №256н;

- пункта 8 Федерального стандарта бухгалтерского учета «Основные средства», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 №257н;

- пункта 20 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 №191н.;

с целью соблюдения требований законодательства и исполнения Представления КСП МО СГО от 23.06.2021 Г. №3 МБОУ «СОШ №7» 07.07.2021 отразила здание начальной школы на забалансовом счете 01 и направила на имя главы заявление на изъятие из оперативного управления здание начального блока как непригодное к эксплуатации.

*Акт комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов МБОУ «СОШ №7» от 08.07.2021 г.-**Приложение№8**

Заявление на имя главы СГО на изъятие из оперативного управления здание начального блока как непригодное к эксплуатации. – **Приложение№9**